



ACTA DE CABILDO EXTRA ORDINARIA 03 DE SEPT. DE 2025

Hcta

No.

39

EN TEPECHITLÁN ZACATECAS, REUNIDOS EN EL SALÓN DE CABILDOS, CITO EN CALLE MORELOS NO. 15, COL. CENTRO DE TEPECHITLÁN, ZACATECAS, EL PRESIDENTE Y SÍNDICO MUNICIPAL, ASÍ COMO LOS REGIDORES INTEGRANTES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2024-2027, A EFECTO DE TRATAR ASUNTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- LISTA DE ASISTENCIA: SE PROCEDE A PASAR LA LISTA DE ASISTENCIA ESTANDO PRESENTES LOS SIGUIENTES INTEGRANTES DEL CABILDO: ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN, LIC. ELSA LUNA ARELLANO, PRESIDENTE MUNICIPAL Y SINDICO RESPECTIVAMENTE; ASÍ COMO LOS CC. EMILIO CAMACHO ALVARADO, HANIA GUADALUPE MARTÍNEZ MAGALLANES, HUGO DANIEL DE LOS SANTOS JUÁREZ, RUBY VALDEZ LÓPEZ Y MANUELA ÁVILA VALLE.

II.- VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL: DESPUÉS DEL PASE DE LISTA SE VERIFICA QUE SE ENCUENTRAN LA MAYORÍA DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO, CON SIETE ASISTENCIAS Y UNA FALTA POR PARTE POR PARTE DE LA L.A GABRIELA SALAZAR CASTRO, LO QUE SE LE INFORMA AL PRESIDENTE MUNICIPAL ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN QUE EXISTE QUORUM LEGAL.

III.- INSTALACIÓN LEGAL DE LA SESIÓN: UNA VEZ DETERMINADA LA EXISTENCIA LEGAL DEL QUÓRUM EL ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN, ALCALDE MUNICIPAL, PROCEDE A INSTALAR LA ASAMBLEA, MENCIONANDO HOY MIÉRCOLES (03) TRES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DE (2025) DOS MIL VEINTICINCO, SIENDO LAS (08:00) OCHO DE LA NOCHE, REUNIDOS LOS INTEGRANTES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO 2024-2027 EN EL RECINTO DE CABILDO, UBICADO EN EL INTERIOR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, CON DOMICILIO EN LA CALLE MORELOS NO. 15, DE ESTA CABECERA MUNICIPAL DE TEPECHITLÁN, ZACATECAS, QUEDA INSTALADA LA ASAMBLEA NÚMERO TREINTA Y NUEVE, DE CARÁCTER EXTRA ORDINARIO Y SE DECLARAN VÁLIDOS TODOS LOS ACUERDOS QUE EN ELLA SE TOMEN.

IV.- ORDEN DEL DÍA: EN ESTE PUNTO SE DA LECTURA AL ORDEN DEL DÍA ESTIPULADO EN LA INVITACIÓN,

ORDEN DEL DÍA

- 1.- LISTA DE PRESENTES
- 2.- VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL
- 3.- INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA
- 4.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
- 5.- PRESENTACIÓN DE TERNA PARA LA ELECCIÓN DEL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL.

ACTO SEGUIDO EL PRIMER REGIDOR PREGUNTA A LOS EDILES QUE, SI ESTÁN DE ACUERDO CON EL ORDEN DEL DÍA ESTIPULADO, FAVOR DE MANIFESTARLO.

APROBANDO LOS INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO 2024-2027, EL ORDEN DEL DÍA PRESENTADO, POR UNANIMIDAD.

V.- CONFORME A LAS FACULTADES QUE LE OTORGA LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL EN SU ARTÍCULO 96, CON RESPECTO AL NOMBRAMIENTO DE LOS TITULARES, EL PRESIDENTE MUNICIPAL PROCEDE A PRESENTAR LA TERNA PARA LA ELECCIÓN DEL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL CON LO QUE SE DARÁ CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 98.

A CONTINUACIÓN EL PRESIDENTE MUNICIPAL ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN PRESENTA LA TERNA PARA LA ELECCIÓN DEL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

white filler of

Manvela Avila Valle





- 1.- ING. JOSÉ DOLORES SALAS GONZÁLEZ
- 2.- ING. ARNULFO MÁRQUEZ AGUILAR
- 3.- LIC. EN PSICOLOGÍA KARLA ALEJANDRA GARCÍA RUVALCABA

PRESENTANDO EL CURRÍCULUM DE CADA UNO, CON LA FINALIDAD DE QUE LOS REGIDORES ANALICEN SUS PERFILES Y DESEMPEÑO.

CURRÍCULUM VITAE DEL ING. JOSÉ DOLORES SALAS GONZÁLEZ

JOSE DOLORES SALAS GONZÁLEZ

INGENIERO AGRÓNOMO

â 03/09/196

+1 (951) 5648884

Niños Héroes #43
 Colonia Magisterial Tepechitlán Zac.
 C.P. 99750

SOBRE MÍ

Profesional responsable y honesto, con experiencia en gestión administrativa y agrícola, buscando oportunidades para ampliar mis habilidades y conocimientos en beneficio a la comunidad.

EXPERIENCIA LABORAL

- Presidente de la Unión Ganadera de Tepechitlán Zacatecas
- Maestro de Secundaria
- Coordinador de SECAMPO durante 12 años
- Director de Desarrollo Económico en el municipio de Atolinga Zacatecas
- Director de Obras Públicas en el municipio de Atolinga Zacatecas
- Trabajador en aseguradora de agricultura
- Gerente en empresa "Fertilizante"
- Capacitación a funcionarios públicos municipales
- Capacitación en desarrollo económico y social

DATOS ACADÉMICOS

Primaria 1970-1976 Melchor Ocampo

Secundaria 1976-1979 Técnica #11 Belisario Dominguez Preparatoria 1979-1982 CBTa #32

Licenciatura 1982-1987 Ingeniero Agrónomo

HABILIDADES

- Buena comunicación
- · Resolución de problemas
- Capacitación en funcionarios públicos municipales
- Capacitación en desarrollo económico y social
- Computacionales: correo electrónico y Word

Lilly taldes L.



CURRÍCULUM VITAE DEL ING. ARNULFO MÁRQUEZ AGUILAR



CURRICULUM VITAE



Arnulfo Márquez Aguilar 24/Abril/1989 Guadalupe Victoria # 21

Tepechitlán, Zac, 99750

Soltero

4921054789

armag240489@gmail.com

Experiencia Laboral

Oct 22 a May 23 CONAFOR Prestador de Servicios Profesionales a la Promotoría de CONAFOR en Zacatecas Guadalupe, Zac.

- Realice la integración de carpetas y documentos a beneficiarios del Programa Apoyos para el Desarrollo Forestal Sustentable 2022,
- Apoye en la realización de reuniones de trabajo con instancias gubernamentales estatales y federales,
- Apoye en la promoción de los procesos organizativos y de capacitación de la CONAFOR en cjidos y comunidades de Mazapil, Melchor Ocampo y Concepción del Oro, Zac.
- Realice recorridos de campo para Dictaminación de predios ejidales de la 1^{ra} y 2^{da} Convocatoria de Compensación Ambiental 2022.
- Realice verificación, seguimiento y monitoreo permanente a proyectos de Compensación
- Conocimiento de Reglas de Operación y Lineamientos.
- Participación en el Incendio del municipio de Tepetongo, Zac., como apoyo logístico.
- Salidas de supervisión y monitoreo en el área de Sanidad Forestal.
- Participe en pláticas a primarias del Día Internacional de la Madre Tierra.
- Realice salidas de verificación y seguimiento a proyectos de Servicios Ambientales.

Jun 21-Mar 22 **PROFEPA** Inspector Federal en Medio Ambiente y de los Recursos Naturales.

Zacatecas, Zac.

- Participe en Operativos de Inspección y Vigilancia Ambiental, en cuestiones de Cambio de Uso de Suelo en Terrenos Forestales.
- Levante actas de Inspección en Materia de Impacto Ambiental, Recursos Naturales y Vida Silvestre,
- Verifique el cumplimiento de las medidas de prevención, control, mitigación, y restauración señaladas en las Resoluciones, Autorizaciones, Permisos y Licencias,
- > Realice visitas de Inspección derivadas de Denuncias Ciudadanas en Materia de Impacto Ambiental, CUSTF, Recursos Naturales y Vida Silvestre,
- Análisis de Información y Datos recabados en campo sobre irregularidades en Materia Impacto Ambiental, Recursos Naturales, Vida Silvestre y Conservación de Suelos Forestales,
- > Participe en el rescate de ejemplares de vida silvestre dentro de la zona conurbada de Zacatecas.

Sep-Dic 2019 CONAFOR Prestador de Servicios Profesionales a la Promotoría de CONAFOR en Zacatecas Guadalupe, Zac.

Realice la integración de carpetas y documentos a beneficiarios del Programa Apoyos para el Desarrollo Forestal Sustentable 2019,

Manvela Avilavaile

Rult Jalebry

Emilia Camacha



ころろうかこ





- Apoye en la realización de reuniones de trabajo con instancias gubernamentales estatales y federales,
- Realice mapas y rutas para las actividades de vigilancia y monitoreo fitosanitario del SIVICOFF "Mapas de Alerta Temprana y Evaluación de Riesgo",
- Apoye en la coordinación y realización del Foro Estatal de Divulgación Técnico-Científico Los Recursos Forestales de Zacatecas: Restauración y Conservación del Bosque de Pino Azul,
- Apoye en actividades del área de Compensación Ambiental dando recorridos a predios para ver los avances de las obras de conservación de suelos, reforestación e instalación de cerco perimetral
- Apoye en la promoción de los procesos organizativos y de capacitación de la CONAFOR en ejidos y comunidades de Mazapil, Melchor Ocampo y Concepción del Oro, Zac.

Feb-Dic 2018 Promotor Técnico SAGARPA

Guadalupe, Zac.

Participe en el estado de Zacatecas, como promotor del componente "El Campo en Nuestras Manos" (ECNM-2018), en donde se pusieron en marcha proyectos pertenecientes al Programa de Apoyo a Pequeños Productores de la Secretaria de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, realizando las siguientes actividades:

- > Elaboración de un plan de trabajo con su respectivo calendograma de actividades,
- > Promoción del componente y sus Reglas de Operación,

> Apoyo en el evento "Tianguis de Proveedores",

 Revisión de solicitudes y expedientes de la vertiente Autoconsumo, Producción Primaria y Agregación de Valor,

Dictaminación, Autorización, Creación y Envío de Oficios de Pago de solicitudes de Autoconsumo, Producción Primaria y Agregación de Valor,

> Puesta en marcha de Proyectos Productivos a Pequeños Propietarios,

Visitas de Capacitación y Asistencia Técnica a Beneficiarias.

Nov 2015-Dic 2016 Técnico Forestal AARENAZA SC.

Gómez Palacio, Dgo.

Supervisé más de 80 ha de obras de conservación de suelo y plantaciones de maguey, nopal y mezquite dentro del Programa de Compensación Ambiental de CONAFOR,

Supervisé 95 ha destinadas a plantaciones de hierba de candelilla y 40 ha de podas a plantas orégano,

Realicé 4 avisos de aprovechamiento de recursos forestales no maderables en zonas áridas para aprovechamiento de hoja de orégano, hierba de candelilla y cogollos de lechuguilla, en una superficie de más de 7,000 has,

Supervisé 7 ha donde se realizaron obras de conservación de suelos, así como el rescate y conservación de flora y fauna silvestre en Minera Fresnillo, Zac,

Realicé cartografía e interpretación de mapas topográficos para la descripción de Sistemas Ambientales destinados CUSTF, Rescate de flora y fauna,

Amplio conocimiento en la realización de Manifestaciones de Impacto Ambiental (MIA), Cambios de Uso de Suelo en Terrenos Forestales (CUSTF), Estudios Técnico Justificativos (ETJ),

 Realicé 11 muestreos de campo para los avisos de aprovechamiento de recursos forestales no maderables.

Educación

2007

Centro de Bachillerato Tecnológico agropecuario #137

Tepechitlán, Zac

Título y cedula profesional de Bachillerato: Técnico Agropecuario

a talety "



Manuela Avila Valle





2015

Universidad Autónoma Chapingo

Texcoco, México

Título y cedula profesional de Universidad: Ingeniero Forestal

Diplomas y Constancias

- Constancia" Capacitación en Materia de Monitoreo Terrestre e Identificación de Plagas
- Constancia "El ABC de la Igualdad y la No Discriminación"
- Constancia Miembro Organizador en la "Primer Semana Nacional de Jóvenes Profesionistas del
- Constancia "Microbiología Aplicada al Manejo Eficiente del Fósforo"
- Constancia "5 Errores que Limitan el Crecimiento y Desarrollo de los Asesores Técnicos en el

Idiomas

Ingles básico

Aptitudes Técnicas

Aptitudes

Experiencia

ArcGis

Avanzado

Paquetería de Office

Básico Excelente

Uso de GPS AutoCad Map

Básico

Información Adicional

Licencia de conducir vigente No 070015606, se manejar vehículos (standar y automáticos).

- Amigable
- Sociable
- Sincero
- Carismático
- Alegre
- Capacidad para dirigir a grupos de personas numerosos y/o pequeños

A lo largo de mi estancia en la Universidad Autónoma Chapingo, he desempeñado otras actividades para mi formación profesional:

Consejero Divisional de la División de Ciencias Forestales por 2 ocasiones la primera por la Generación de 4° (2011), la segunda por la generación de 7° (2015)

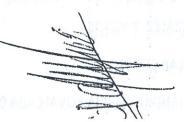
Coordinador de Modulo en la Unidad de Servicios Habitacionales (USH) de la Universidad Autónoma Chapingo, del 2013 al 2015,

Monitor por UCAME Chapingo (2014),

Organizador de varios eventos sociales en la parte logística

Instructor Comunitario de comunidad (07-08) y Capacitador Tutor responsable de 11 comunidades a nivel Regional (08-09) por el Consejo Nacional de Fomento Educativo (CONAFE)

It Solder S





1690 (Tan.1)

Afurding

GOBIERNO MUNICIPAL TEPECHITLAN UNIDOSTOGRAMOS MAI

CURRÍCULUM VITAE DE LA LIC. EN PSICOLOGÍA KARLA ALEJANDRA GARCÍA RUVALCABA

KARLA ALEJANDRA GARCIA RUVALCABA

LIC. EN PSICOLOGÍA

Soy una persona organizada y responsable, con excelentes relaciones interpersonales. Con experiencia profesional, me destaço por el buen trabajo en equipo, la rápida toma de decisiones y el buen manejo de la presión.

EDUCACIÓN

2017-2019/2021-2023 Centro Universitario del Norte Lic. en Psicología

2003 - 2005 Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario #137

HABILIDADES

- Manejo de paquete informático
- · Organización de documentos
- Manejo de plataformas
- Idioma Inglés Avanzado

EXPERIENCIA LABORAL

Preescolar Justo Sierra 2017-2019

Maestra y Responsable del área de cómputo

Cisame Colotlán, Jal.

Atención Integral en procesos mentales. Servicios de detección, atención, tratamiento y rehabilitación en salud mental.

Presidente del agua de las pilas



4371051274



Flacoalefe@gmail.com

POR LO QUE DESPUÉS DE ANALIZARLOS, SE PROCEDE A LA VOTACIÓN, POR LO QUE SE MENCIONA.

PARA EL ING. JOSÉ DOLORES SALAS GONZÁLEZ 7 VOTOS

PARA EL ING. ARNULFO MÁRQUEZ AGUILAR OVOTSO

PARA LA LIC. EN PSICOLOGÍA KARLA ALEJANDRA GARCÍA RUVALCABA O VOTOS





VOTANDO A FAVOR DEL ING. JOSÉ DOLORES SALAS GONZÁLEZ, EL PRESIDENTE MUNICIPAL ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN, LA SINDICO MUNICIPAL LIC. ELSA LUNA ARELLANO, EL REGIDOR EMILIO CAMACHO ALVARADO, LA REGIDORA HANIA GUADALUPE MARTÍNEZ MAGALLANES, EL REGIDOR HUGO DANIEL DE LOS SANTOS JUÁREZ, LA REGIDORA RUBI VALDEZ LÓPEZ Y LA REGIDORA MANUELA ÁVILA VALLE.

POR LO QUE EL CABILDO DECIDE POR UNANIMIDAD QUE EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL SEA EL ING. JOSÉ DOLORES SALAS GONZÁLEZ, QUIEN DEBERÁ DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 100 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE ZACATECAS.

NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUÉ TRATAR, ACTO SEGUIDO EL ALCALDE REALIZA LA CLAUSURA DE LA REUNIÓN 39, POR LO QUE PIDE A LOS PRESENTES PONERSE DE PIE, MENCIONANDO EL ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN, NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUÉ TRATAR SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE, SIENDO LAS (08:05) OCHO DE LA NOCHE CON CINCO MINUTOS DEL DÍA (03) TRES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO (2025) DOS MIL VEINTICINCO. DOY FE. -

AUTON STATE OF THE PARTY OF THE

VOTANDO, A PAYOR DEL 105É DOLORES SALAS GONZÁLEZ. EL PRESIDENTE MUNICIPAL ING. ADOLFO CORTEZ SANTILLÁN. LA SINDICO MUNICIPAL LIC. ELSA (LUNA ARELLANO), EL RECIDOR EMILIO, CAMACHO, ALVARADO, LA REGIDORA HAMA GUADIALUPE, IMARTÍNEZ, IMAGALLANES, EL REGIDORA HUGO DANIEL DE LOS SANTOS JUAREZ, LA REGIDORA RUBI VALDEZ LOPEZ Y LA REGIDORA MANUELA ÁVILA VALLE.

POR LO,QUÉ 55: CABILDO DE CIDE POR UNAMINIDAD QUE 51. SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL SEA EL-ING, JOSÉ DOLQRES SALAS GONZA ETZ, QUIEN DEBERÁ DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍQULO 100 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE ZACATECAS.

NO HABIENDO MÁS ASUMTOS QUÉ TRATAR, ACTO SEGLISO EL ALCALDE REALIZA LA CLAUSURA DE LA FEJUNIÓN. 39. POR LOTQUE PIDE A LOS PRESIDATES PONERSE DE PIE, MENCIONANDO EL ING. ADOLEO COSTES SANTILLAN. NONTABUENDO ALÁS ASUMTOS QUE TRATAR SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE, SIEMPOA AS (08:05) OCHO DE LA NOCHE CON CINCO MINUTOS DEL DÍA (03) TRES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO (2025) DOS MIL VEINT CINCO. DOY EE ...